

ПРОТОКОЛ

Заседания проектного комитета администрации Шкотовского муниципального района (далее – Протокол)

16 мая 2023 года

г. Большой Камень

Председатель – глава администрации Шкотовского муниципального района
В.А. Носов

Присутствовали: 17 чел. (список прилагается)

I. О ходе выполнения ремонтных работ спортивного зала в здании МБОУ СОШ № 27 пгт Смоляниново

Слушали: В.А. Носова, С.Н. Дроздова, А.А. Соколова, А.Г. Чудновец, Н.П. Шулеву.

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- заместителя директора муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального района С.Н. Дроздова;
- инженера стройконтроля ООО «СК Стандарт» А.А. Соколова;
- представителя Подрядчика (ООО «Эстетика Красоты») А.Г. Чудновец;
- общественного наблюдателя Н.П. Шулевой.

1.2. Подрядчику (ООО «СК Стандарт»):

- в срок до 20.05.2023 закончить работы по изготовлению стяжки.
- в срок до 22.05.2023 уточнить объем работ по ремонту системы канализации.

1.3. Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием» Шкотовского муниципального района (Г.Н. Танеева):

- произвести откачку канализационных стоков 17.05.2023.
- в срок до 22.05.2023 предоставить документы, подтверждающие необходимое финансирование дополнительных работ по объекту.
- в срок до 19.05.2023 обеспечить работу лаборатории по проведению экспертизы проводимых работ.

II. О ходе выполнения капитального ремонта в здании МБОУ СОШ № 1 пгт Шкотово

Слушали: В.А. Носова, С.Н. Дроздова, Соколова А.А., А.Г. Головкова, И.Б. Шараевскую.

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;

- заместителя директора муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального района С.Н. Дроздова;

- инженера стройконтроля ООО «СК Стандарт» А.А. Соколова;

- заместителя директора ООО «Дальпрогресс» А.Г. Головкова;

- общественного наблюдателя Н.П. Шулеву.

2.2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием» Шкотовского муниципального района (Г.Н. Танеева):

- в срок до 18.05.2023 перечислить Подрядчику денежные средства за выполненный и принятый Заказчиком объем работ.

- в срок до 20.05.2023 передать Подрядчику 2-й этаж школы для проведения работ.

- в срок до 17.05.2023 обеспечить направление проектно-сметной документации на экспертизу в КГАУ «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края».

2.3. ООО «Дальпрогресс» (А.Г. Головко):

- в срок до 17.05.2023 подготовить и направить в адрес МКУ «Управление образованием» Шкотовского МР (Г.Н. Танеева) письмо о согласовании изменений в проектно-сметную документацию.

III. О ходе выполнения капитального ремонта в здании МБОУ СОШ № 26 пос. Новонежино

Слушали: В.А. Носова, С.Н. Дроздова, А.А. Соколова, А.Г. Головкова, Н.П. Шулеву.

Решили:

3.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;

- заместителя директора муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального района С.Н. Дроздова;

- инженера стройконтроля ООО «СК Стандарт» А.А. Соколова;

- заместителя директора ООО «Дальпрогресс» А.Г. Головкова;

- общественного наблюдателя Н.П. Шулевой.

3.2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием» Шкотовского муниципального района (Г.Н. Танеева):

- организовать откачку воды из колодцев 18.05.2023;

- в срок до 17.05.2023 направить Подрядчику цветное решение по фасаду;

- совместно с ООО «Вершина» в срок до 22.05.2023 решить вопрос о монтаже системы отопления с разработкой и утверждением исполнительной схемы.

3.3. ООО «Дальпрогресс» (А.Г. Головко):

- закончить работы на 1-м этаже в срок до 21.05.2023;
- работы по всем наружным и внутренним системам жизнеобеспечения закончить в срок до 31.05.2023.

IV. О ходе выполнения строительных работ по котельной в пгт Смоляниново

Слушали: В.А. Носова, Р.Р. Ибрагимова, Н.П. Шулеву.

Решили:

4.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- директора филиала «Артемовский» КГУП «Примтеплоэнерго»;
- общественного наблюдателя Н.П. Шулевой.

4.2. Филиалу «Артемовский» КГУП «Примтеплоэнерго» (Р.Р. Ибрагимов):

- в срок до 17.05.2023 затребовать у Подрядчика (ООО «ДАЛЬСТАМ») график выполнения работ с указанием трудозатрат со сроком исполнения строительно-монтажных работ до 01 сентября 2023 года;
- применить к Подрядчику предусмотренные контрактом меры воздействия для устранения отставания от графика выполнения работ;
- размещать информацию о ходе выполнения работ и об оплате выполненных работ на платформе строительных сервисов.

V. О ходе выполнения ремонтных работ по БКД

Слушали: В.А. Носова, Н.А. Муртищеву, С.Н. Торосян, А.А. Соколова, Н.П. Шулеву, И.Б. Шараевскую, А.И. Чехутского.

Решили:

5.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ администрации Шкотовского муниципального района» Н.А. Муртищевой;
- инженера стройконтроля ООО «СК Стандарт» А.А. Соколова;
- директора ООО «Фриз БК» Торосян С.Н.;
- общественных наблюдателей Н.П. Шулевой, И.Б. Шараевской, А.И. Чехутского.

5.2. ООО «Фриз БК» (С.Н Торосян):

- в срок до 17.05.2023 предоставить представителям стройконтроля (ООО «СК Стандарт») (А.А. Соколов) графики выполнения работ по всем объектам с указанием трудозатрат;

- в соответствии с контрактами (от 06.03.2023 № 01203000145230000010001, от 06.03.2023 № 01203000145230000020001, от 24.04.2023 № 01203000145230000110001) приступить к выполнению работ по объектам:

- пос. Новонежино, ул. Садовая (участок: от пересечения с ул. Вокзальная (ПК 0+00) в направлении на Юго – восток до пересечения с ул. Заводская (ПК 6+30) – 630 метров) (срок начала работ по контракту: 01.05.2023);

- дер. Речица, ул. Луговая (участок: от пересечения с ул. Морская (ПК 0+00) в направлении на Юг до (ПК 4+20) – 420 метров) (срок начала работ по контракту: 25.04.2023);

- пос. Новонежино, ул. Молодежная (участок № 1: от окончания асфальтобетонного покрытия по ул. Молодежная (ПК 0+00) в направлении на Север – 225 метров; участок № 2: от ПК 2+25 до жилого дома № 26а по ул. Молодежная (ПК 5+25) – 300 метров; участок № 3: от ПК 2+25 в направлении на Север до жилого дома № 15 по ул. Молодежная – 155 метров; участок № 4: от ПК 1+58 в направлении на Северо-запад до жилого дома № 6 по ул. Молодежная – 300 метров) (срок начала работ по контракту: 01.05.2023);

- с. Романовка, ул. Рудакова (участок: от пересечения с региональной автомобильной дорогой Владивосток – Находка (ПК 0+00) в направлении на Восток до (ПК 3+50) – 350 метров) (срок начала работ по контракту: 10.05.2023);

- в срок до 22.05.2023 устранить замечания Заказчика по сужению а/дороги по ул. Школьная в с. Новороссия;

- все виды работ, подлежащие проверке с привлечением лаборатории, предъявлять представителям стройконтроля (ООО «СК Стандарт») и Заказчика (администрация Шкотовского муниципального района) с предоставлением документа от лаборатории, подтверждающего надлежащее качество работ.

5.3. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ ХОЗУ администрации Шкотовского муниципального района (Н.А. Муртищева):

- в срок до 18.05.2023 обеспечить перечисление Подрядчику (ООО «Фриз БК») аванса по заключенным контрактам;

- вести претензионную работу, в том числе по срокам начала работ, через личный кабинет Заказчика в Единой информационной системе. Срок исполнения: постоянно;

- в срок до 19.05.2022 принять решение по ремонту ул. Красноармейская в пгт Шкотово в связи с выявленными в процессе ремонта «пучинами»;

- в срок до 22.05.2023 решить вопрос с водопропускными трубами по ул. Ключевая в пгт Шкотово.

- осуществлять проверку хода ремонтных работ на объектах. Срок исполнения: постоянно.

5.4. ООО «СК Стандарт» (А.А. Соколов):

- 19.05.2023 провести контроль качества выполняемых работ с привлечением лаборатории;

- согласовать полученные от Подрядчика графики выполнения работ по всем объектам с указанием трудозатрат и в срок до 19.05.2023 предоставить их в адрес администрации Шкотовского муниципального района.

VI. О ходе выполнения ремонтных работ в здании Дома культуры «Центральненский» в с. Стеглянуха

Слушали: В.А. Носова, С.В. Колмакову, Ю.М. Куликову, А.Г. Чудновец, Е.А. Худякова, Н.В. Варивода, Н.П. Шулеву.

Решили:

6.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- директора муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района С.В. Колмаковой;

- главного инженера муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района Ю.М. Куликовой;

- главного экономиста муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района Н.В. Вариводо;

- заместителя директора ООО «Эстетика Красоты» А.Г. Чудновец;

- общественного наблюдателя Н.П. Шулевой.

6.2. Муниципальному казенному учреждению «КИМЦ» Шкотовского муниципального района (С.В. Колмакова):

- в срок до 17.05.2023 рассчитать пени за невыполнение в срок, установленный контрактом, третьего этапа работ и выставить Подрядчику требование об уплате пени;

- в срок до 17.05.2023 проверить сметный расчет на дополнительные работы, полученный от Подрядчика;

- по результатам проверки сметного расчета заключить с Подрядчиком муниципальный контракт на выполнение дополнительных работ в срок до 22.05.2023.

Глава администрации

В.А. Носов

Е.М. Кучерук

