

ПРОТОКОЛ

заседания проектного комитета администрации Шкотовского муниципального района (далее – Протокол)

11 июля 2023 года

г. Большой

Камень

Председатель – Заместитель главы администрации Шкотовского
муниципального района С.С. Свиридов

Присутствовали: 8 чел. (список прилагается).

I. О ходе выполнения строительных работ по котельной в пгт Смоляниново

Слушали: С.С. Свиридова, Р.Р. Ибрагимова, П.И. Чащина, Р.Р. Кадырова,
Н.П. Шулеву.

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- зам. главы администрации Шкотовского муниципального района С.С.
Свиридова;

- директора филиала «Артемовский» КГУП «Примтеплоэнерго» Р.Р.
Ибрагимова;

- начальника управления по капитальному строительству КГУП
«Примтеплоэнерго» П.И. Чащина;

- главного инженера ООО «Билд», руководителя Проекта Р.Р. Кадырова;

- координатора общественных наблюдателей Н.П. Шулевой.

1.2. 14.07.2023 провести совместный выезд на объект с участием: С.С.
Свиридова, Р.Р. Ибрагимова, Р.Р. Кадырова.

1.3. Главному инженеру ООО «Билд», руководителю Проекта на совместном
посещении объекта 14.07.2023 представить срез графика производства работ с
указанием трудозатрат.

1.4. КГУП «Примтеплоэнерго» (Р.Р. Ибрагимов):

- предоставить администрации Шкотовского муниципального района на эл.
почту udovenko_ey@bk.ru График выполнения строительно-монтажных работ с
трудозатратами.

1.5. ООО «Дальстам», КГУП «Примтеплоэнерго» (Р.Р. Ибрагимов),
администрации Смоляниновского городского поселения (С.А. Ковальчук):

- активизировать работу по сносу гаражей.

II. О ходе выполнения ремонтных работ в здании Дома культуры «Центральненский» в с. Стеглянуха

Слушали: С.С. Свиридова, Н.В. Вариводо, Н.П. Шулеву.

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- зам. главы администрации Шкотовского муниципального района С.С.

Свиридова;

- главного экономиста муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района Н.В.

Вариводо;

- координатора общественных наблюдателей Н.П. Шулевой.

2.2. МКУ «КИМЦ» Шкотовского муниципального района (Т.В. Левкова) в срок до 14.07.2023 организовать заполнение системы отопления водой в присутствии Подрядчика (ООО «Эстетика красоты») определить наличие либо отсутствие утечек.

III. О взаимодействии Заказчиков и общественных наблюдателей

Слушали: С.С. Свиридова, Н.П. Шулеву.

Решили:

3.1. Представителям Заказчиков (Н.А. Муртищева, С.Н. Дроздов, Т.В. Левкова) при организации выездной проверки выполнения работ Подрядчиками в обязательном порядке приглашать на выезд общественных наблюдателей.

3.2. В срок за 1 сутки до выезда на объект извещать проектное управление (Е.М. Кучерук) о месте, дате и времени проверки.

Зам. главы администрации



С.С. Свиридов

Е.М. Кучерук
5 17 05

