

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШКОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_14 июня\_2023 г. г. Большой Камень № \_919\_

**Об утверждении Порядка инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в Шкотовском муниципальном округе**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18.03.2019 № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Шкотовского муниципального округа» на 2024–2027 годы, утвержденной постановлением администрации Шкотовского муниципального района от 30.05.2023 № 857, руководствуясь Законом Приморского края от 27.01.2023 № 288-КЗ «О Шкотовском муниципальном округе Приморского края» и Уставом Шкотовского муниципального района, администрация Шкотовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в Шкотовском муниципального округе (приложение № 1).

2. Утвердить график проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий (приложение № 2).

3. Постановление вступает в силу 01.01.2024 года.

4. Управлению делами администрации Шкотовского муниципального района (Балановой) опубликовать постановление в газете «Взморье» и разместить на официальном сайте администрации Шкотовского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства и ремонта администрации Шкотовского муниципального района Д.Е. Никулина.

Глава администрации В.А. Носов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН  
 постановлением администрации  
Шкотовского муниципального района  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся**

**в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,**

**в Шкотовском муниципальном округе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в Шкотовском муниципальном округе (далее — Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 18.03.2019 № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и устанавливает требования к проведению инвентаризации указанных территорий.

Настоящий Порядок предусматривает мероприятия по инвентаризации благоустройства (далее – инвентаризация) дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки (индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения) и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в Шкотовском муниципальном округе (объектов недвижимого имущества, включая объекты незавершенного строительства, и земельных участков, находящихся в собственности, пользовании юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) в населенных пунктах Шкотовского муниципального округа с численностью населения свыше 1000 человек.

1.2. Цель инвентаризации — оценка состояния объектов благоустройства дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Территории).

1.3. В ходе инвентаризации определяется физическое состояние Территорий, необходимость и степень их благоустройства.

2. Порядок проведения инвентаризации.

2.1. Первичная инвентаризация Территорий муниципального округа проводится в два этапа:

- первый этап — инвентаризация дворовых и общественных территорий;

- второй этап — инвентаризация территорий индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.2. Инвентаризация проводится в соответствии с утверждённым графиком.

2.3. График не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения размещается на официальном сайте администрации Шкотовского муниципального района и направляется в управляющие организации, товарищества собственников жилья (далее — ТСЖ).

2.4. Информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках многоквартирных жилых домов (далее — МКД), в общественных местах в районах индивидуальной застройки не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

2.5. Подразделениями, ответственными за организацию проведения инвентаризации, являются уполномоченные подразделения администрации Шкотовского муниципального округа. Инвентаризация осуществляется комиссией, согласно приложению № 3 к Порядку.

В инвентаризации могут участвовать представители инвентаризуемой территории: представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников; представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат Инвентаризации; лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории; представители иных заинтересованных организаций.

При непосредственном способе управления многоквартирным домом ответственность за организацию инвентаризации и актуализацию Паспортов территорий несут уполномоченные подразделения администрации Шкотовского муниципального района.

В случае расположения территории в исторических районах населенного пункта, в охранных зонах объектов культурного наследия в состав комиссии включаются представители органов охраны объектов культурного наследия.

2.6. Инвентаризация проводится путем натурного визуального обследования территорий и осмотра расположенных на ней элементов благоустройства.

2.7. По итогам проведения инвентаризации составляются паспорта благоустройства обследуемых территорий (далее — Паспорт территории) по форме приложения № 1 к Порядку.

2.8. Паспорта формируются с учетом следующих особенностей:

- не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах;

- не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтённых объектов;

- инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом с указанием перечня МКД;

- в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории данный внутриквартальный проезд включается в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию;

- в Паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

2.9. Копия паспорта соответствующей территории передается в управляющую организацию, ТСЖ. Другим заинтересованным лицам копия Паспорта выдается по письменному запросу.

До начала проведения инвентаризации рекомендуется предварительное заполнение Паспортов Территорий:

- по дворовым территориям — управляющими организациями, ТСЖ, администрацией Шкотовского муниципального округа и ответственными лицами при непосредственном управлении МКД;

- по общественным территориям — уполномоченными подразделениями администрации Шкотовского муниципального округа,

- по территориям индивидуальной жилой застройки и территориям, находящимся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей — уполномоченными подразделениями администрации Шкотовского муниципального округа, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2.10. Последующая актуализация Паспортов территории проводится не реже одного раза в 5 лет с момента проведения первичной (предыдущей) инвентаризации. Повторная инвентаризация проводится в соответствии с пунктами 2.2–2.9 настоящего Порядка.

2.10.1. Лица, в чьем ведении находится территория (управляющие организации, ТСЖ, администрация Шкотовского муниципального округа при непосредственном управлении многоквартирным жилым домом и иные заинтересованные лица), обязаны не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента изменения состояния территории обратиться в администрацию Шкотовского муниципального округа с заявлением о включении территории в график инвентаризации на текущий год.

2.11. По итогам инвентаризации уполномоченными подразделениями администрации Шкотовского муниципального округа составляется Паспорт благоустройства территории населенного пункта по форме приложения № 2 к Порядку.

2.12. Паспорт благоустройства территории населенного пункта подлежит обязательной ежегодной актуализации не позднее 1 февраля текущего года с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предыдущем году, на основании проведенной инвентаризации.

3. Заключительные положения

3.1. На основании Паспортов благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки (благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения) администрацией Шкотовского муниципального округа не позднее 2027 года заключаются соглашения с собственниками (пользователями) домов, собственниками (землепользователями) земельных участков о благоустройстве указанных территорий в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории Шкотовского муниципального округа.

3.2. На основании Паспортов благоустройства территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (благоустройства объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), администрацией Шкотовского муниципального округа не позднее 2027 года заключаются соглашения с указанными лицами о благоустройстве таких территории за счет средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Приложение № 1

к Порядку инвентаризации благоустройства

дворовых и общественных территорий,

территорий индивидуальной жилой застройки

и территорий в ведении юридических лиц

и индивидуальных предпринимателей,

в Шкотовском муниципальном округе

**ПАСПОРТ благоустройства дворовой территории**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.**

**1. Общие сведения о территории благоустройства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1 | Адрес многоквартирного жилого дома\* |  |
| 1.2 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)\* |  |
| 1.3 | Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел. |  |
| 1.4 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.5 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* |  |

\* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

**2. Характеристика благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие | да/нет |  |  |
| 2.2 | Наличие парковочных мест | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территории | да/нет |  |  |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 2.7 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.8 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков,  пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

Дата проведения инвентаризации: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**ПАСПОРТ благоустройства общественной территории**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.**

**1. Общие сведения о территории благоустройства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1 | Вид территории\* |  |
| 1.2 | Адрес местонахождения территории |  |
| 1.3 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории) |  |
| 1.4 | Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории |  |
| 1.5 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* |  |
| 1.7 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.\*\*\* |  |

\* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.  
\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

\*\*\* - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

**2. Характеристика благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей | да/нет |  |  |
| 2.2 | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территорий | да/нет |  |  |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.5 | Наличие оборудованной  контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 2.7 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет |  |  |
| 2.8 | Необходимо установить: |  |  |  |
|  | - игровое оборудование | ед. |  |  |
|  | - спортивное оборудование | ед. |  |  |
|  | - светильники | ед. |  |  |
|  | - скамьи | ед. |  |  |
|  | - урны | ед. |  |  |
| 2.9 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.10 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

Дата проведения инвентаризации: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**ПАСПОРТ благоустройства территорий**

**индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по состоянию**

**на \_\_\_\_\_202\_\_ г.**

**1. Общие сведения о территории благоустройства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1 | Наименование (вид) территории |  |
| 1.2 | Адрес местонахождения территории |  |
| 1.3 | Кадастровый номер земельного участка |  |
| 1.4 | Численность населения, проживающего в пределах территории, чел. |  |
| 1.5 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная)\* |  |
| 1.7 | Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства |  |

\* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

**2. Характеристика благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей | да/нет |  |  |
| 2.2 | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территорий | да/нет |  |  |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.5 | Наличие оборудованной  контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 2.7 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет |  |  |
| 2.8 | Необходимо установить: |  |  |  |
|  | - игровое оборудование | ед. |  |  |
|  | - спортивное оборудование | ед. |  |  |
|  | - светильники | ед. |  |  |
|  | - скамьи | ед. |  |  |
|  | - урны | ед. |  |  |
| 2.9 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.10 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

Дата проведения инвентаризации: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Порядку инвентаризации благоустройства дворовых и

общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки

и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей, в Шкотовском муниципальном округе

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель инвентаризационной комиссии

территориального отдела администрации Шкотовского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г.

**ПАСПОРТ благоустройства населенного пункта**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_\_202\_\_г.**  
(наименование населенного пункта)

**1. Дворовые территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 | Количество территорий: |  |  |
|  | - всего | ед. |  |
|  | - полностью благоустроенных | ед. |  |
| 1.2 | Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий | % |  |
| 1.3 | Количество МКД на территориях: |  |  |
|  | - всего | ед. |  |
|  | - на благоустроенных территориях | ед. |  |
| 1.4 | Общая численность населения населённого пункта | тыс. чел. |  |
| 1.5 | Численность населения, проживающих в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями | тыс. чел. |  |
| 1.6 | Доля населения благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения в населенном пункте | % |  |
| 1.7 | Площадь территорий: |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 1.8 | Количество и площадь площадок на дворовых территориях: |  |  |
|  | - детская площадка | ед. /кв. м |  |
|  | - спортивная площадка | ед. /кв. м |  |
|  | - контейнерная площадка (выделенная) | ед. /кв. м |  |

**2. Общественные территории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1 | Количество территорий всего, из них: | ед. |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | ед. |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | ед. |  |
| 2.2 | Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них: | ед. |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) |  |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) |  |  |
| 2.3 | Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий | % |  |
| 2.4 | Общая численность населения муниципального образования | тыс. чел. |  |
| 2.5 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел. | тыс. чел. |  |
| 2.6 | Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий\*\* | % |  |
| 2.7 | Площадь территорий всего, из них: | кв. м |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м |  |
| 2.8 | Площадь благоустроенных территорий всего, их них: | кв. м |  |
|  | - территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.) | кв. м |  |
|  | - наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие) | кв. м |  |
| 2.9 | Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | ед. |  |
| 2.10 | Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие) | кв. м |  |
| 2.11 | Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя | кв. м на  1 жителя |  |

**3. Территории индивидуальной жилой застройки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.1 | Площадь территорий застройки ИЖС: |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 3.2 | Доля благоустроенных территорий | % |  |
| 3.3 | Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства | % |  |

**4. Территории в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Количество |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4.1 | Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |  |  |
|  | - общая площадь | кв. м |  |
|  | - площадь благоустроенных территорий | кв. м |  |
| 4.2 | Доля благоустроенных территорий | % |  |
| 4.3 | Доля территорий с внешнем видом зданий, строений и сооружений, соответствующим правилам благоустройства | % |  |

\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.  
\*\* - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

Приложение № 3  
к Порядку инвентаризации благоустройства

дворовых и общественных территорий, территорий

индивидуальной жилой застройки и территорий, находящихся в

ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,

в Шкотовском муниципальном округе

**СОСТАВ комиссии**

**по проведению инвентаризации благоустройства населённых пунктов Шкотовского муниципального округа**

Председатель комиссии уполномоченного подразделения администрации Шкотовского муниципального района - Начальник уполномоченного подразделения администрации Шкотовского муниципального района,

Секретарь комиссии:

- специалист уполномоченного подразделения администрации Шкотовского муниципального района.

Члены комиссии:

- специалист уполномоченного подразделения администрации Шкотовского муниципального района;

- депутат по одномандатному избирательному округу.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Шкотовского муниципального района  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**График проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в Шкотовском муниципальном округе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта, адрес | Наименование мероприятия | Дата | Исполнитель |
| **Дворовые территории** | | | | |
| 1 | с. Центральное, ул. Чапаева,  дд.4-6 | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства дворовой территории. | 10.02.2024 | Инвентаризационная комиссия |
| 2 | с. Центральное, ул. Чапаева, дд. 8-10 | 10.02.2024 |
| 3 | с. Центральное, ул. Чапаева, дд. 11-13 | 10.02.2024 |
| 4 | с. Центральное, ул. Чапаева, дд. 1-3 | 10.02.2024 |
| 5 | с. Новороссия, ул. Школьная, д. 222 | 10.02.2024 |
| 6 | с. Новороссия, ул. Первомайская, д. 5 | 10.02.2024 |
| 7 | пос. Штыково, ул. Строителей, район дома № 14 | 11.02.2024 |
| 8 | с. Романовка, от ул. Гвардейская, д. 5 до ул. Ленинская, д. 60 | 11.02.2024 |
| 9 | с. Романовка, от ул. Ленинская, д. 72 до ул. Ленинская, д. 56 | 11.02.2024 |
| **Общественная территория** | | | | |
| 1 | с. Центральное, ул. Чапаева, в районе дома № 20 | Выезд на место нахождения объекта.  Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства дворовой территории. | 11.02.2024 |  |
| 2 | с. Романовка, ул. Ленинская, д. 60 | 12.02.2024 | Инвентаризационная комиссия |
| 3 | пос. Штыково, ул. Ключевая, район дома № 2 | 11.02.2024 |
| 4 | пос. Новонежино,  от МКД ул. Авиаторов, д. 9 до пересечения с ул. Советская, д. 21(МБОУ СОШ № 26 пос. Новонежино) | 12.02.2024 |
| 5 | пос. Новонежино,  ул. Авиаторов, в районе дома № 5 | 11.02.2024 |
| 6 | с. Анисимовка, ул. Смольная, д.11а | 13.02.2024 |
| 7 | пос. Новонежино, ул. Авиаторов, 12 | 13.02.2024 |
|  | с. Анисимовка, ул. Смольная, д. 4в | 13.02.2024 |